



Fakulteta za zdravstvene in socialne vede
Faculty of Health and Social Sciences **Slovenj Gradec**

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2024

Pripravili:

prof. dr. (Republika Finska) Danica Železnik, mag. Jurij Hudopisk, asist. Anja Antić, pred. Tina Vetter, mag., mag. Janja Hirtl.

Program dela je bil obravnavan in potrjen na 4. redni seji UO FZSV, 31.1.2024.

Slovenj Gradec, januar 2024

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: **Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec**

Krajše ime zavoda: FZSV SG

Ulica: Glavni trg 1

Kraj: Slovenj Gradec

Spletna stran: www.fzsv.si

Elektronski naslov: dekanat@fzsv.si

Telefonska številka: 02 620 96 47

Matična številka: 3551962000

Identifikacijska številka: 52791700

Transakcijski podračun: SI56 10100-0046592781

Ustanovitveni sklep: Akt o preoblikovanju samostojnega in zasebnega visokošolskega zavoda

Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec v Fakulteto za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec, 25. 10. 2018

Ustanovitelj: Mestna občina Slovenj Gradec

Vpis v Sodni register: 22. 11. 2018

VSEBINA

1	POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA	5
2	PREDSTAVITEV ZAVODA	6
2.1	Predstavitvev FZSV SG	6
2.2	Izobraževalna dejavnost FZSV SG	8
2.3	Zaposleni	9
2.4	Raziskovalna dejavnost	9
2.5	Premoženje	11
2.6	Opis organiziranosti zavoda	13
2.7	Organi FZSV SG	14
2.8	Opis okolja, v katerem deluje zavod	21
3	USMERITVE IN CILJI ZAVODA	22
3.1	Zakonske in druge pravne podlage	22
3.2	Dolgoročni cilji	24
3.3	Kratkoročni prednostni cilji	26
3.3.1	Druge načrtovane naloge	29
3.3.2	Kadrovski načrt	30
3.4	Kratkoročni prednostni cilji	31
4	Finančni načrt	31
4.1	Splošni del finančnega načrta	31
4.1.1	Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	31
4.1.2	Načrt prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	35
4.1.3	Načrt računa finančnih terjatev in naložb	37
4.1.4	Načrt računa financiranja	37
4.2	Obrazložitev finančnega načrta	37
4.2.1	Posebni del finančnega načrta	37
4.2.2	Finančni načrt za leto 2024	37
4.2.3	Kadrovski načrt za leto 2024	37
4.2.4	Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2024	37

KAZALO TABEL

Tabela 1:	Kadrovska struktura 2023	9
Tabela 2:	Dolgoročni cilji 2022-2027	24
Tabela 3:	Aktivnosti v okviru Kariernega centra	26
Tabela 4:	Aktivnosti v okviru Centra za kakovost in zdrav življenjski slog	26
Tabela 5:	Aktivnosti v okviru Alumni kluba	26
Tabela 6:	Aktivnosti v okviru Komisije za kakovost	26
Tabela 7:	Aktivnosti v okviru Inštituta za raziskovanje	27
Tabela 8:	Aktivnosti v okviru Knjižnice	27
Tabela 9:	Aktivnosti v okviru Izobraževalne dejavnosti	27
Tabela 10:	Aktivnosti Dekanice	28
Tabela 11:	Načrt vpisa v 1. letnik študija v študijskem letu 2024/2025	29
Tabela 12:	Kazalniki uspešnosti študentov	29
Tabela 13:	Investicije in investicijsko vzdrževanje	30
Tabela 14:	Kadrovska politika	30
Tabela 15:	Kadrovski načrt	30
Tabela 16:	Kratkoročni prednostni cilji	31
Tabela 17:	<i>Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku</i>	<i>31</i>
Tabela 18:	<i>Načrt prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti</i>	<i>35</i>

KAZALO SLIK

Slika 1: Organigram..... 13

1 POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA

Poslanstvo

Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec (FZSV SG) **ustvarja nova znanja** v harmoničnem odnosu med študenti, visokošolskimi učitelji in uporabniki ter ta znanja prenaša v klinično okolje. Posebna pozornost je usmerjena znanstveno podprtemu izobraževanju. Sodelovanje s kliničnim okoljem je imperativ za študijske programe in za vse sodelavce fakultete. Temeljna značilnost dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov je **učenje na praktičnih problemih** (problemsko učenje- angl. Problem Based Learning PBL in učenje osnovano na znanstvenih dokazih. Na ta način se ustvarjajo pogoji za prenos znanja iz akademske ustanove v klinično okolje, s čimer se izboljšujejo zaposlitvene možnosti diplomantov in se večja prepoznavnost FZSV SG. Poslanstvo fakultete pomeni tudi ustvarjanje pogojev za profesionalni in osebni razvoj visokošolskih učiteljev, sodelavcev, strokovnih služb in družbeno odgovorno delovanje.

Vizija

FZSV SG želi biti študentom **prijazna, visoko kakovostna** in v domačem, kakor v mednarodnem, prostoru prepoznavna in **konkurenčna** visokošolska institucija s prožno, vitko organizacijo in delovanjem ter prilagajanjem zahtevam družbe in kliničnega okolja.

Vrednote

FZSV SG svoje izobraževanje, raziskovanje, javno delovanje in razmerja med deležniki utemeljuje na vrednotah zagotavljanja čim višje kakovosti, kar pomeni **akademsko odličnost, akademsko svobodo** sodelavcev, osebno rast visokošolskih učiteljev in študentov ter njihov karierni razvoj. Posebej se podčrtuje svoboda ustvarjalnosti, človekovih pravic, solidarnost, humanizem ter etičen in odgovoren odnos do študentov, visokošolskih učiteljev, sodelavcev in mentorjev v kliničnem okolju. FZSV SG si prizadeva za visoko stopnjo profesionalnosti in strokovnosti ter uveljavitev doma in v svetu.

2 PREDSTAVITEV ZAVODA

2.1 Predstavitev FZSV SG

Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec je v koroški regiji edina visokošolska institucija, ki izobražuje študente za delovanje na področju zdravstvenih in socialnih ved. Prvo generacijo študentov je fakulteta (še kot visoka šola) vpisala v akademskem letu 2009/2010. Na Koroškem obstajajo potrebe po diplomiranih medicinskih sestrah in zdravstvenikih, na osnovi česar se je fakulteta (takrat visoka šola) tudi ustanovila. Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec izvaja dodiplomski visokošolski strokovni študijski program prve stopnje »Zdravstvena nega«, »Fizioterapija« in magistrski študijski program druge stopnje "Zdravstvene in socialne vede". Študijski program prve stopnje je akreditiran in oblikovan v skladu z EU direktivo, ki je zavezujoča za vse regulirane poklice, kamor poklic diplomirane medicinske sestre/diplomiranega zdravstvenika sodi. V letu 2018 je Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec akreditirala 4 nove smeri magistrskega študijskega programa Zdravstvene vede: Nujna stanja v zdravstvu, Skrb za starejše, Dolgotrajna oskrba in Skrb za duševno zdravje. Študijski program Zdravstvene vede se je 2021 preimenoval v študijski program Zdravstvene in socialne vede. Študijski program Fizioterapija se je začel izvajati v študijskem letu 2022/2023.

Nastajanje FZSV SG

- 26. 6. 2008 - oddaja Vloge za pridobitev mnenja o izpolnjevanju pogojev za ustanovitev visokošolskega zavoda Visoke šole za zdravstvene vede na Svet RS za visoko šolstvo
- 22. 4. 2009 – Svet RS za visoko šolstvo izda pozitivno mnenje k ustanovitvi novega visokošolskega zavoda Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec
- 12. 5. 2009 - podpis Akta o ustanovitvi Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec
- 28. 5. 2009 - vpis samostojnega zasebnega visokošolskega zavoda Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec v sodni register
- 28. 5. 2009 - konstitutivna seja Začasnega senata Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec
- 29. 5. 2009 - oddaja Vloge za pridobitev soglasja k študijskemu programu prve stopnje Zdravstvena nega na Svet RS za visoko šolstvo
- 12. 6. 2009 - Svet RS za visoko šolstvo izda soglasje k študijskemu programu prve stopnje Zdravstvena nega
- 3. 8. 2009 - vpis v Razvid visokošolskih zavodov RS pri MVZT
- 9. 10. 2009 - vpis prve generacije izrednih študentov Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec
- 30. 10. 2009 - oddaja Vloge za pridobitev soglasja k študijskemu programu druge stopnje Zdravstvene vede na Svet RS za visoko šolstvo. Študijski program ni bil akreditiran.
- VŠZV je v letu 2012 pripravila nov študijski program Zdravstvene vede, ki ni bil potrjen. VŠZV je vložila pritožbo zoper odločbo NAKVIS-a.

- 25. 09. 2012 – VŠZV dobi prvo diplomantko na študijskem programu prve stopnje Zdravstvena nega.
- V 16. 10. 2014 pridobljena akreditacija novega magistrskega študijskega programa Zdravstvene vede sestavljenega iz treh smeri (smer Zdravstvena nega, Fizioterapija in Javno zdravje).
- v oktobru 2015 vpis prve generacije študentov magistrskega študijskega programa Zdravstvene vede.
- V februarju 2017 VŠZV pridobi prvo diplomantko magistrskega študijskega programa druge stopnje Zdravstvene vede.
- V oktobru 2018 VŠZV SG vpiše deseto generacijo študentov prve stopnje Zdravstvena nega.
- 18. 10. 2018 pridobi soglasje NAKVIS-a za preoblikovanje v Fakulteto za zdravstvene in socialne vede ter akreditacijo za 4 nove smeri magistrskega študijskega programa Zdravstvene vede: Nujna stanja v zdravstvu, Skrb za starejše, Dolgotrajna oskrba in Skrb za duševno zdravje.
- 22. 11. 2018 – vpis Fakultete za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec v sodni register.
- 21.10.2021 pridobitev akreditacije za visokošolski študijski program Fizioterapija.
- V oktobru 2022 začetek študija prve generacije študentov Fizioterapije.

Registrirane dejavnosti

V skladu z namenom ustanovitve, dejavnost fakultete obsega izvajanje raziskovalne in razvojne dejavnosti, različnih oblik visokošolskega, dodatnega in dopolnilnega izobraževanja ter izvedenske dejavnosti na področju: zdravstvo (ISC 72), socialno delo (IEC 76), humanistične vede (ISC 22), družbene vede (ISC 31), poslovne in upravne vede (ISC 34), pravo (ISC 38), matematika in statistika (ISC 46), računalništvo (ISC 48), osebne storitve (ISC 81).

Registrirane dejavnosti FZSV SG so: (P85.422) Visokošolsko izobraževanje, (P85.590) Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, (P85.600) Pomožne dejavnosti za izobraževanje, (R91.011) Dejavnost knjižnic, (R91.012) Dejavnost arhivov, (M72.110) Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije, (M72.190) Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije, (M72.200) Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike, (M71.200) Tehnično preizkušanje in analiziranje, (M74.300) Prevajanje in tolmačenje, (M74.900) Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti, (M69.200) Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje, (M70.220) Drugo podjetniško in poslovno svetovanje, (J58.110) Izdajanje knjig, (J58.130) Izdajanje časopisov, (J58.140) Izdajanje revij in druge periodike, (J58.190) Drugo založništvo, (J58.290) Drugo izdajanje programja, (J63.110) Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti, (J63.990) Drugo informiranje, (G47.610) Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami, (G47.910) Trgovina na drobno po pošti ali po internetu, (G47.990) Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic, (N82.990) Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje, (N82.300) Organiziranje razstav, sejmov, srečanj, (N77.400) Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del.

2.2 Izobraževalna dejavnost FZSV SG

Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec je pričela z izvajanjem pedagoške dejavnosti (visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Zdravstvena nega) v študijskem letu 2009/2010. V študijskem letu 2023/2024 smo vpisali petnajsto generacijo študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa Zdravstvena nega, deveto generaciji magistrskih študentov Zdravstvenih in socialnih ved in drugo generacijo študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa fizioterapija. V študijskem letu 2023/2024 smo vpisali drugo generacijo rednih študentov visokošolskega strokovnega programa zdravstvena nega.

2.3 Zaposleni

Na Fakulteti za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec je bila v letu 2023 naslednja kadrovska struktura:

Tabela 1: Kadrovska struktura 2023

Zap. št.	Delovno mesto	Obseg zaposlitve (v %) v 2023	Načrt zaposlitve (v %) v 2024
1	Dekanica / Visokošolska učiteljica –redna profesorica	120 (1,2 FTE)	120 (1,2 FTE)
2	Referat za študijske in študentske zadeve	1x 120, 1x100, 1x50, 1x20 (2,9 FTE)	1x120 +2x100+1x50+1x20 (3,9 FTE)
3	Predstojnik Centra za kakovost in zdrav življenjski slog / Visokošolski učitelj –višji predavatelj	20 (0,2 FTE)	20 (0,2 FTE)
4	Visokošolska učiteljica –izredna profesorica	20 (0,2 FTE)	20 (0,2 FTE)
5	Visokošolski učitelj - predavatelj	1x100, 1x 20 (1,2 FTE)	1x100+2x20 (1,4 FTE)
6	Visokošolski sodelavec- asistent	20 (0,20)FTE	20 (0,20 FTE)
SKUPAJ FTE		5,9 FTE	7,1 FTE

Ostali visokošolski učitelji in sodelavci sodelujejo po avtorskih in podjemnih pogodbah. Ostale strokovno-tehnične naloge (informatika, informacijski sistem VIS-ŠIS, spletna stran, računovodske storitve...) izvajajo zunanji sodelavci po pogodbi.

2.4 Raziskovalna dejavnost

Raziskovalna dejavnost se na Fakulteti za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec aktivno izvaja preko Raziskovalnega inštituta, prav tako pa tudi preko ostalih pomembnih organov Fakultete, ki vključujejo tudi delo študentov. Študenti se aktivno udeležujejo v znanstveno raziskovalnih dejavnostih, projektih, tako neposredno, kakor tudi posredno. Skozi različne učne enote pripravljajo različna pisna dela, ki jih nato nadgrajujejo v diplomskih in magistrskih delih.

Prav tako se udeležujejo v okviru študentskih mednarodnih konferenc, saj na takšen način spoznavajo osnove raziskovalne metodologije, da bi lahko v nadaljnjem procesu študija in strokovnega delovanja ustrezno razvijali stroko, v strokov vnašali na podlagi raziskovanja nova dognanja in se tako tudi kompetenčno vključevali kot raziskovalci v klinično okolje. Študente konstantno spodbujamo h kritičnemu razmišljanju o vsebinah, ki jih zanimajo in s katerimi se strokovno srečujejo.

V okviru raziskovalne dejavnosti Fakultete za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec smo v letu 2023 uspešno nadaljevali izvajanje EU projekta z naslovom »EDUcation for healthy SEXuality in old AGE - EDUSEXAGE« v okviru katerega je glavni cilj posebno usposabljanje za oskrbovalce in negovalce starejših, ki morda nimajo prilagojenih in preizkušenih smernic o tem, kako razpravljati in se soočiti z vprašanji, povezanimi z družabnim in intimnim življenjem starostnikov. Cilj projekta je omogočiti podporo starejšim pri povečanju njihove samozavesti in pozitivnost ter jih motivirati za izpolnjeno spolno življenje. Projekt EDUSEXAGE bo osveščal splošno javnost o pomenu izpolnjenega spolnega, družbenega, sentimentalnega življenja za ljudi vseh starosti ter o pozitivnem vplivu aktivnega in zdravega staranja. Raziskovalci smo v okviru projektnega rezultata 2 oblikovali študijske materiale za starejše z namenom povečanja socializacije starejših, opolnomočenje starejših za soočanje s socialnimi in z njimi povezanimi zdravstvenimi izzivi v 3. življenjskem obdobju, spodbujanja zdravega staranja in zlasti krepitev socialne kohezije, da bi preprečili socialno izolacijo in osamljenost v starosti. Pripravili smo podlage za izvedbo pilotnega testiranja materialov ter validacije materialov tako v okviru projektnih rezultatov 2 in 3.

V letu 2022 smo dobili tudi priložnost sodelovanja v ARRS projektu z naslovom »Validacija markerja mišične kakovosti za diagnosticiranje sarkopenije«, katerega koordinator je Znanstveno-raziskovalno središče Koper, se bo pa en del preko Fakultete za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec izvajal tudi na področju Koroške regije. V mesecu maju so se izvajale meritve v Zdravstvenem domu Slovenj Gradec, kjer so bili vključeni starejši nad 60 let, pri katerih smo ugotavljali kateri parameter/ji TMG (ali kombinacija njih) je najbolj veljaven marker kakovosti mišic; vendar na podlagi naše raziskave in pilotnih podatkov (N=192) pričakujemo, da sta Dm in Tc dva najbolj zanesljiva in verjetna. Fakulteta je imela aktivno vlogo pri zbiranju sodelujočih v sodelovanju z Domovi za starejše, prav tako pa bomo v sodelovanju z ekipo raziskovalcev sodelovali pri pripravi znanstvenih prispevkov.

Prav tako smo bili aktivno vključeni tudi v evropski projekt z naslovom »Demonstration of intelligent decision support for pandemic crisis prediction and management within and accross European borders« (STAMINA), v okviru katerega je cilj prikazati uporabo novih konceptov pri napovedovalnem modeliranju in kriznem upravljanju s strani različnih izvajalcev in zainteresiranih strani, od načrtovalcev v nacionalnih zdravstvenih sistemih, do prvih odzivnikov (first responders). Obstoječi okviri v sili bodo izboljšani z obveščevalnimi informacijami, pridobljenimi iz naborov podatkov in modelov o pandemijah, in z naprednimi tehnologijami vizualizacije, ki bodo: a) omogočile napovedovanje širjenja bolezni, b) ocenile vpliv (socialno-ekonomske) pandemijske krize na javno zdravje na splošno in c) podpirajo odločevalce pri izvajanju najustrežnejših strategij odzivanja, vključno z načrtovanjem virov in celostnim kriznim upravljanjem. Vsak demonstrator bo izvedel več simulacijskih vaj, ki vključujejo celotno verigo zainteresiranih strani, potrebnih za preizkus in potrditev predlaganega novega koncepta od konca do konca, vključno s čezmejnimi sodelovanjem v vsakem primeru. Glavni rezultat projekta bo zavezanost sodelujočih zainteresiranih strani za izmenjavo in uporabo strategij pripravljenosti in kriznega upravljanja, ki so bile razvite v projektu, in izvajanja potrjenih novih konceptov na nacionalni in čezmejni ravni.

Vloga Fakultete je bila diseminacijsko razpršiti rezultate projekta in čim širšo javnost obveščati o izsledkih projekta.

Aktivno smo sodelovali pri ARRS projektu »Validacija markerja mišične kakovosti za diagnosticiranje sarkopenije« v okviru katerega smo bili vključeni v pridobivanje meritev v Zdravstvenem domu Slovenj Gradec in bodo izsledki študije znani v letu 2024.

Projektno raziskovalno sodelujemo tudi z Zdravstvenim domom dr. Adolfa Drolca Maribor in sicer v nekaj institucionalnih projektih:

- Projekt »Post COVID-19 pljučnice«
- Projekt »Kronična ledvična bolezen«
- Projekt »Povezava med kontraktilnimi lastnostmi mišic in poškodbami pri odbojkaricah«
- Projekt »Projekt Analiza ekonomskih in napovedovalnih dejavnikov v zdravstvu«
- Projekt »Napovedovanje lipoproteinov z inteligentnimi sistemi - LIPRIS«
- Projekt »Profiliranje bolnikov s sladkorno boleznijo - DIPP«

Dodana vrednost vseh izvajajočih projektov je predvsem znanje, ki se oblikuje in nato razpršuje med raziskovalno sredino.

V letu 2023 smo kot sodelujoči partner sodelovali pri prijavi EU projektov z naslovom »Proactive response to pandemics with advanced situational awareness and communication for societal resilience«, ter »Adaptation solutions to reduce climate change impact on health in the Mountain area«. Slednji je bil tudi odobren in se bo začel izvajati v letu 2024. Namenjen je sooblikovanju, sorazvoju in testiranju enajstih najsodobnejših rešitev za prilagajanje podnebnju v gorah biogeografski regiji, v Avstriji, Sloveniji, Franciji in Romuniji. Sodelovali bodo tudi različni akterji zdravstvenega sistema v celotnem projektu, da bi prikazali ponovljivost rešitev v različnih okoljih.

MOUNTADAPT bo razvil robustne modele za boljše razumevanje vpliva podnebnih sprememb na zdravje (PR1). Projekt bo zajemal celotno verigo odzivanja na izredne zdravstvene razmere zaradi podnebnja z orodji za spremljanje (PR2), ki bodo neposredno povezana s kratkimi terminske napovedi za sporočanje opozoril (PR3) ustreznim deležnikom. Orodje za upravljanje v sili (PR4) bo končno podpora zdravstvenim sistemom za optimalno organizacijo osebja v času krize. To bo podprto z navodili za preoblikovanje zdravja (PR5) in opolnomočeni akterji s tečaji usposabljanja za zdravstvene delavce in kampanjami ozaveščanja za državljane (PR6).

Raziskovalci so bili v letu 2023 uspešni tudi pri pripravi znanstvenih člankov in sicer so skupaj objavili 7 znanstvenih člankov, od katerih so 4 objavljeni v revijah s faktorjem vpliva, 7 objavljenih znanstvenih prispevkov na konferenci, 1 objavljeni strokovni prispevek na konferenci, 2 povzetka znanstvenega prispevka na konferenci, 1 predgovor, 1 strokovno monografijo, 1 končno poročilo o rezultatu projekta, ter številna učna gradiva, druga izvedena dela, izvedli številna mentorstva študentom.

Skupaj so raziskovalci v zadnjih 5 letih dosegli 1543, 32 točk, 343,75 izjemnih znanstvenih dosežkov (A'') ter 620,01 zelo kvalitetnih dosežkov (A'), kar je glede na število raziskovalcev izjemen uspeh.

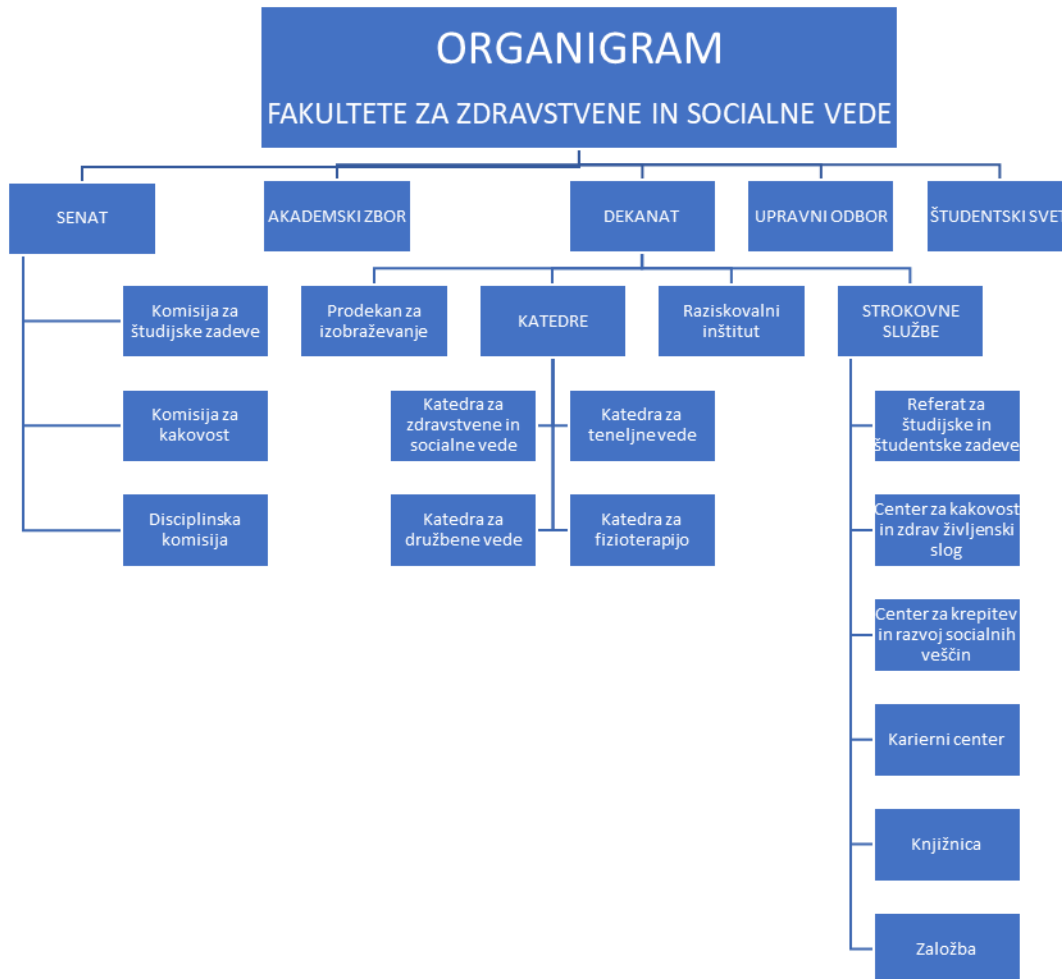
2.5 Premožanje

Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec trenutno gostuje v najetih prostorih Mestne občine Slovenj Gradec na Gosposvetski cesti 4 v Slovenj Gradcu. V kletnih prostorih sta specialna kabineta za zdravstveno nego, garderoba, arhiv, skladišče in sanitarije. V pritličju je referat, knjižnica, računalniška učilnica, velika predavalnica, 2 pisarni, sanitarije in

čajna kuhinja. V 1. nadstropju so predavalnica 1, predavalnica 2, predavalnica 3, sejna soba, soba za server, pisarna, pisarna dekanice, sanitarije. V 2 nadstropju so predavalnica 4, predavalnica 5, predavalnica 6, kabinet za fizioterapijo, 3 pisarne in sanitarije. Skupaj razpolagamo s 1022 m² površine.

2.6 Opis organiziranosti zavoda

Slika 1: Organigram



2.7 Organi FZSV SG

SENAT je najvišji strokovni organ fakultete. Sestavljajo ga člani akademskega zbora fakultete, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov in študentje. Članica senata po funkciji je tudi dekanica fakultete. Senat ima 9 članov. Sestavljen je tako, da so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline ter strokovna področja fakultete. Člani senata iz vrst študentov tvorijo najmanj eno petino članov senata.

Naloge senata so:

- lahko predlaga spremembe in dopolnitve statuta fakultete s področja izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega dela,
- sprejema študijske programe za pridobitev izobrazbe in za izpopolnjevanje,
- imenuje in razrešuje dekana,
- sprejema merila za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na podlagi veljavne zakonodaje,
- imenuje strokovne komisije za pripravo poročil v postopkih izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih sodelavcev in visokošolskih sodelavcev,
- potrjuje habilitacijska področja na fakulteti,
- voli visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske sodelavce v naziv, kot to določa ZVIS,
- odloča o odvzemu naziva visokošolski učitelj, znanstveni delavec in visokošolski sodelavec,
- sprejema študijski koledar in letni delovni načrt fakultete,
- na predlog dekana imenuje vodje oziroma predstojnike organizacijskih enot in drugo, kot določa ta statut,
- sprejema program raziskovalnega in razvojnega dela,
- sprejema manjše spremembe študijskih programov, ki jih skupine strokovnjakov presodijo ob zunanji evalvaciji, posodabljanje vsebine učnih načrtov in seznama študijske literature, razporeditev kontaktnih ur pri učni enoti, zamenjavo predmetov med semestri, spremembo habilitiranih nosilcev predmetov ali spremembo neobveznih sestavin študijskega programa,
- obravnava vprašanja študentskega sveta fakultete,
- daje predhodno mnenje upravnemu odboru fakultete o predlogih za sistemizacijo delovnih mest na fakulteti,
- imenuje komisijo ter odloča o priznanju tujega izobraževanja za nadaljevanje izobraževanja,
- imenuje komisije in delovna telesa senata,
- kot drugostopenjski organ dokončno odloča o pritožbah študentov v študentskih zadevah, ko gre za pritožbo zoper odločbo prvostopenjskega organa,
- potrjuje razpis in vpisna mesta za vpis študentov na visokošolski zavod,
- sprejme sklep o vpisu kandidata po merilih za prehode med študijskimi programi po predhodni pridobitvi mnenja Komisije za priznavanje in vrednotenje izobraževanja,
- oblikuje predloge za priznanja in nagrade,
- obravnava in sprejema letno poročilo o kakovosti,
- sprejema izvedbene načrte izvajanja študijske dejavnosti,

- daje soglasje k imenovanju prodekanov,
- daje predhodno mnenje upravnemu odboru fakultete o predlogih splošnih in posamičnih aktov s področja delovanja fakultete,
- lahko predlaga upravnemu odboru ustanovitev nove organizacijske enote, spremembo že ustanovljene enote ali prenehanje delovanja obstoječih enot,
- potrjuje letni delovni program organizacijskih enot in obravnava letna poročila o izvajanju tega programa,
- potrjuje merila za prehode med študijskimi programi, v skladu z določili NAKVIS-a,
- sprejema poslovnik o svojem delu in druge splošne akte, potrebne za izvajanje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom o visokem šolstvu, tem statutom in ostalimi akti fakultete.

Komisijo za študijske zadeve sestavljajo trije visokošolski učitelji in predstavnik študentov. Prodekan za izobraževanje je član komisije po položaju.

Naloge in pristojnosti so:

- obravnava in daje senatu pisno mnenje o visokošolskih programih in njihovih spremembah,
- obravnava študijske programe za izpopolnjevanje in daje senatu pisno mnenje o njih,
- obravnava poročilo o učinkovitosti študija in daje senatu pisne predloge za izboljšanje,
- obravnava letni načrt izvedbe študijskih programov in daje senatu pisno mnenje o njem,
- daje senatu predloge za spremembe in dopolnitve obstoječih pravilnikov s področja izobraževanja in predlaga nove pravilnike,
- obravnava predloge Študentskega sveta, ki se nanašajo na izobraževalno dejavnost fakultete,
- sprejema sklepe o priznavanju izpitov, ki so jih študenti opravili na drugih visokošolskih zavodih v skladu s sprejetimi pravili fakultete,
- senatu daje mnenje o vprašanjih, ki se nanašajo na vpis,
- na podlagi sprejetih utemeljenih razlogov, ki jih sprejme senat fakultete, odloča o izjemnem vpisu v višji letnik,
- kot prvostopenjski organ obravnava vloge študentov, ki se nanašajo na izobraževalno dejavnost,
- daje mnenje senatu o hitrejšem napredovanju študentov,
- obravnava vloge študentov, ki se nanašajo na zmanjšanje kliničnega usposabljanja po postopkih in merilih za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti. Pri tem komisija uporablja določila pravilnika o postopku in merilih za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti na Fakulteti za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec,
- opravlja druge naloge v skladu s pravili in s sklepi senata,
- pripravi seznam mentorjev za diplomska dela za tekoče študijsko leto;
- potrjuje predloge naslovov diplomskih del, ki jih podajo visokošolski učitelji - mentorji;
- potrjuje dispozicije diplomskih del;
- imenuje mentorje in somentorje diplomskih del;

- imenuje recenzente diplomskih del;
- izvaja druge naloge v zvezi s postopkom priprave in zagovorom diplomskega dela na visokoškolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje.

Komisija za kakovost sestavlja sedem članov: po en predstavnik visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev na posameznem študijskem programu (skupaj 3), en predstavnik drugih delavcev in po en predstavnik študentov na posameznem študijskem programu (skupaj 3), ki jih imenuje študentski svet.

Naloge komisije za kakovost so:

- obravnava letna poročila na fakulteti,
- obravnava predlog kazalcev in standardov ter postopkov za spremljanje učinkovitosti po pomembnejših področjih dejavnosti,
- sodeluje pri pripravi letnega poročila za kakovost,
- sodeluje pri oblikovanju koncepta in postopkov evalvacije in samoevalvacije,
- obravnava evalvacijska poročila in oblikuje predloge za izboljšave,
- obravnava predlog akcijskega načrta izboljšav po področjih dejavnosti,
- z rezultati seznanjeni senat in na podlagi ugotovitev predlaga ustrezne rešitve,
- druga dela in naloge po sklepu organov fakultete.

Disciplinsko komisijo sestavljata dva visokošolska učitelja (predsednik in član), in tretji član iz vrst študentov. Vsi člani imajo svoje namestnike.

Upravni odbor je organ upravljanja fakultete. Odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje fakultete, zlasti pa:

- sprejema finančni načrt in zaključni račun fakultete,
- na predlog dekana sprejema sklepe o višini šolnin in ceniku storitev,
- sprejema druge odločitve s področja materialnega poslovanja,
- sprejema načrt za investicijska vlaganja,
- sprejema spremembe in dopolnitve statuta. Spremembe s področja izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega dela lahko sprejme na predlog senata oziroma ob soglasju senata,
- na predlog senata odloča o uvedbi, organizaciji in financiranju novih študijskih programov fakultete,
- po pridobitvi mnenja senata sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest na fakultete,
- sprejema splošne in posamične akte fakultete, ki niso povezani z izvajanjem izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti,
- na predlog senata lahko ustanovi novo organizacijsko enoto ali že ustanovljeno enoto spremeni ali pa sklene, da organizacijska enota preneha delovati,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ustanovitvenim aktom in statutom.

Upravni odbor ima 4 člane, od tega ima ustanovitelj, MO Slovenj Gradec dva predstavnika, zaposleni in študenti po enega predstavnika.

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci fakultete. Pri delu sodelujejo tudi predstavniki študentov. Predsednika in namestnika predsednika akademskega zbora izvoli akademski zbor izmed visokošolskih učiteljev ali znanstvenih delavcev. Mandatna doba predsednika in namestnika predsednika akademskega zbora je dve leti. Akademski zbor: (1) voli člane senata, (2) predlaga senatu kandidate za dekana, (3) obravnava poročilo o delu fakultete, (4) daje senatu splošne usmeritve v zvezi s študijskimi programi in njihovim izvajanjem, (5) daje druge pobude in predloge senatu ter opravlja druge naloge določene z zakonom in tem statutom. Akademski zbor se sestane vsaj enkrat letno. Seje so javne, lahko pa seje za javnost zapre. Akademski zbor ima lahko častne člane. Častni člani nimajo glasovalne pravice. Način imenovanja in pristojnosti določa poseben pravilnik, ki ga sprejme akademski zbor.

Dekanica fakultete je v skladu s Statutom FZSV SG strokovni in poslovodni organ fakultete. Njen mandat je štiri leta, z možnostjo ponovne izvolitve.

Dekanica predstavlja in zastopa fakulteto v okviru svojih nalog in pristojnosti, določenih z zakonom in statutom. Dekanica je odgovorna za zakonitost dela, izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti fakultete.

Naloge dekanice so:

- vodi poslovanje fakultete in jo zastopa,
- odgovarja za zakonitost poslovanja fakultete,
- organizira, vodi in usklajuje izobraževalno, znanstveno-raziskovalno in strokovno delo,
- skrbi in odgovarja za zakonitost dela,
- je pristojna za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti študijskih programov, znanstveno-raziskovalnega ter strokovnega dela in za pripravo letnega poročila o kakovosti,
- najmanj enkrat letno poroča o delu akademskemu zboru, senatu in upravnemu odboru,
- senatu predlaga predstojnike oziroma vodje organizacijskih enot fakultete,
- sklicuje in vodi seje senata fakultete,
- izvršuje sklepe senata in upravnega odbora fakultete,
- odloča o izvrševanju tistih opravil s področja materialnega poslovanja, ki so potrebna za tekoče in nemoteno izvajanje sprejetih programov,
- imenuje prodekane s soglasjem senata,
- predlaga letni delovni načrt in poslovni načrt fakultete in sprejema ukrepe za nujno izvajanje,
- upravnemu odboru poroča o rezultatih poslovanja,
- predlaga sprejem splošnih aktov fakultete,
- v skladu s finančnim načrtom med letom razporeja sredstva fakultete po posameznih namenih,
- odloča o uporabi tekočih likvidnostnih sredstev,
- odloča o nabavi, zamenjavi in odpisu osnovnih sredstev do obsega, ki je določen s finančnim načrtom,
- predlaga akt o sistematizaciji delovnih mest,

- odloča o sklepanju in prenehanju delovnega razmerja, razporeja delavce in izvaja druge pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti fakultete,
- odloča o napredovanju zaposlenih,
- odloča o delovni uspešnosti zaposlenih,
- odloča o izobraževanju delavcev,
- predlaga upravnemu odboru višino šolnin in cenik drugih sredstev,
- izvaja pristojnosti s področja disciplinske in odškodninske odgovornosti delavcev in izreka ukrepe v okviru pristojnosti,
- sodeluje na sejah upravnega odbora fakultete,
- imenuje glavnega tajnika visokošolskega zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom ter statutom in drugimi akti fakultete.

Prodekani:

Fakulteta lahko ima v skladu s statutom FZSV SG naslednjega prodekana:

- prodekan za izobraževanje,

Njegove naloge določi s soglasjem senata dekanica s sklepom. Imenovanje prodekanov ureja statut FZSV SG.

Študentski svet je organ študentov fakultete. Sestavlja ga največ deset članov, ki jih izmed sebe na volitvah izvolijo študentje, po postopku, ki ga določa poseben pravilnik, ki ga sprejme senat. Ima predsednika in podpredsednika ter njuna namestnika. Deluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta. Razpravlja o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. Daje mnenje o pedagoški usposobljenosti v postopke izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev. Oblikuje mnenje o kandidatih za dekana. Mandat članov študentskega sveta traja eno leto.

Organizacijske enote

Katedre so oblike strokovnega povezovanja in usklajevanja pedagoškega dela in s pedagoškim delom povezanega znanstveno-raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Združujejo enega ali več vsebinsko in smiselno združljivih predmetov ali modulov študijskih programov. Člani katedre so visokošolski učitelji, ki so nosilci posameznega učnega predmeta, znanstveni sodelavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci. Dekan na predlog prodekana za izobraževanje s sklepom določi, kateri učni načrti predmetov, ki se predavajo na fakulteti, vsebinsko sodijo v posamezne katedre.

Naloge in pristojnosti kateder so naslednje:

- usklajujejo vsebine učnih načrtov predmetov s področja, ki ga pokriva katedra;
- z znanstveno-raziskovalno dejavnostjo, posebej s temeljnimi raziskavami, razvijajo znanstvene discipline, na katerih temelji študijski program ter znanstvene discipline sorodnih ali interdisciplinarno povezanih področij;
- skrbijo, da se znanstveno-raziskovalni dosežki in nova spoznanja prenašajo v izobraževalni proces na vseh ravneh študija;
- sodelujejo pri pripravi študijskih programov in programov raziskovalnega dela;

- obravnavajo vprašanja in probleme, ki nastajajo pri izvajanju študijskih programov ter usmerjajo in usklajujejo izobraževalno ter znanstveno-raziskovalno delo s področja katedre;
- obravnavajo načrte in poročila o izvedbi predmetov za posamezno študijsko leto;
- spremljajo in analizirajo študijske dosežke in dosežke na znanstveno-raziskovalnem področju članov in sodelavcev katedre ter predlagajo predloge izboljšav;
- skrbijo za strokovni in znanstveni razvoj članov in sodelavcev katedre;
- predlagajo ustrezne kadrovske zasedbe članov katedre za predmetna področja, ki jih pokriva katedra;
- v sodelovanju z drugimi katedrami gojijo interdisciplinarnost;
- opravljajo druge naloge, povezane s študijskim in raziskovalnim delom fakultete.

CENTRI

Po statutu se centri oblikujejo na multidisciplinarnih in interdisciplinarnih področjih, pomembnih za in z namenom spodbujanja kakovosti na področju visokega šolstva. Delo centra vodi predstojnik, ki ga imenuje senat na predlog dekana za dobo dveh let. Delo centrov usklajuje dekan s sodelovanjem prodekanov in predstojnikov centra.

FZSV ima **Karierni center** Center za kakovost življenja in zdrav življenjski slog in Center za krepitev in razvoj socialnih veščin.

Po statutu se centri oblikujejo na multidisciplinarnih in interdisciplinarnih področjih, pomembnih za in z namenom spodbujanja kakovosti na področju visokega šolstva. Delo centra vodi predstojnik, ki ga imenuje senat na predlog dekana.

Center za kakovost življenja in zdrav življenjski slog

Za zagotavljanje kakovostnega življenja pomeni zdravje temeljno vrednoto tako posamezniku, kakor družbi. Za zdravje in zdrav življenjski slog je v prvi vrsti odgovoren posameznik, država pa ustvarja pogoje in skrbi za zdravje tako posameznikov, skupin in širše družbene skupnosti z oblikovanjem, sprejemanjem in izvajanjem politike, strategije in programov promocije zdravja.

Delovanje centra se izraža v načrtovanju in izvajanju tistih aktivnosti, ki vzpodbujajo zdrav življenjski slog, vzpostavljajo, ohranjajo in krepijo zdrave prehranjevalne navade in telesno dejavnost. Aktivnosti centra so tako namenjene vlaganju v ljudi in okolje v smislu varovanja, krepitev zdravja in kakovosti življenja.

Center za krepitev in razvoj socialnih veščin

Skrb za človeka je vrednota, ki v socialnem varstvu predstavlja celostno obravnavo posebnih skupin, posameznikov in družbe z vidika medsebojnih odnosov, ohranjanja dostojanstva, sprejetosti, humanosti, zaupnosti, varnosti pravičnosti itd..., za kar so potrebne posebne socialne veščine.

Za uspešno zadovoljevanje lastnih temeljnih psihosocialnih potreb (po varnosti, sprejetosti....) ob sočasnem upoštevanju potreb drugih, je pomembna posameznikova sposobnost, da se zmore učinkovito in konstruktivno integrirati v socialno okolje.

Socialne spretnosti obsegajo vedenje, ki ga mora obvladati posameznik, da se lahko učinkovito in konstruktivno vključi v socialno okolje. Izhajajo iz realno izoblikovanega in bolj ozaveščenega odnosa do sebe, drugih ljudi in sveta, ki se izraža v vsem sklopu posameznikovega ravnanja v medosebnih interakcijah in njegove komunikacije z drugimi ljudmi.

Fakulteta s svojim pedagoškim procesom predstavlja celosten socialni prostor, ki daje vsem deležnikom (študentom, visokošolskim učiteljem, mentorjem, zaposlenim) zelo raznolike možnosti za razvoj socialnih spretnosti ob upoštevanju primarnega socialnega okolja, z osebno zgodovino in posebnostmi.

Center za krepitev in razvoj socialnih veščin (CRSV) več pozornosti namenja osvetljevanju in ozaveščanju posameznikov in skupin do sedaj sprejetih vzorcev socialnih interakcij in značilnosti komuniciranja in organizira raznolike načine in oblike socialnega delovanja med svojimi in tujimi potrebami uravnoteženo, konstruktivno, učinkovito ter socialno sprejemljivo. V ta namen organizira delavnice z različnimi tematskimi sklopi za razvoj socialnih veščin.

Inštituti

Raziskovalni inštitut združuje visokošolske učitelje, znanstvene delavce, visokošolske sodelavce in raziskovalce v okviru znanstvenih področij. V njih zaposleni in študenti uresničujejo znanstveno-raziskovalno delo. Inštitut na svojem področju: izvaja znanstveno-raziskovalno delo v okviru nacionalnega raziskovalnega programa; izvaja projekte in programe za naročnike zunaj nacionalnega raziskovalnega programa; izvaja svetovalno in drugo strokovno delo ter seminarsko dejavnost; so-organizira posvete in konference; obvešča javnost o rezultatih raziskav ter se povezuje s sorodnimi institucijami izven fakultete zaradi povezovanja za pridobivanje sredstev in sodelovanje v EU povezavah.

Raziskovalna dejavnost Fakultete za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec se koordinira preko Raziskovalnega inštituta fakultete, ki ga vodiizr. prof. ddr. Helena Blažun Vošner.

Nepedagoški del

Nepedagoški del fakultete predstavljajo strokovne službe FZSV SG, v katerega spadajo Referat za študijske in študentske zadeve in mednarodna pisarna.

Knjižnica

Knjižnica z informacijskim in dokumentacijskim centrom, služi za študijske potrebe študentov in visokošolskih učiteljev. V letu 2010 smo pričeli z ustanavljanjem lastne knjižnice, v kateri prevladuje strokovna literatura s področja zdravstvenih in socialnih ved. Uspešno smo izpeljali registracijo knjižnice na IZUM-u in postali polnopravni člani COBISS-a. V letu 2012 smo dokončno uredili prostor za knjižnico, ki se nahaja v mansardni fakultete, uredili smo čitalniška mesta z dostopom do interneta in podatkovne baze SpringerLink. V letu 2012 smo knjižnico ponudili študentom, kot zunanjim uporabnikom. Bazo smo v letu 2013 zamenjali s Proquest. Knjižnica deluje v urejenih prostorih, kjer je omogočen dostop do interneta, ima 7 čitalniških mest z računalnikom.

Založba

V letu 2013 je bila ustanovljena **založba FZSV SG**, ki izdaja publikacije, povezane z izobraževalnimi in znanstveno-raziskovalnimi programi in projekti ter z znanstvenim in strokovnim delom kateder, inštitutov in centrov: znanstvene in strokovne monografije, zbornike referatov z znanstvenih in strokovnih konferenc ter druge publikacije na področju znanstveno-raziskovalnega dela; učbenike, zapiske predavanj, gradiva za vaje, priročnike ter druge publikacije na področju izobraževanja; revije, časopise, letne publikacije ter druge serijske publikacije.

V letu 2013 smo izdali znanstveno monografijo red. prof. dr. Petra Praperja z naslovom **SKUPINSKA PSIHOTERAPIJA – Od teorije do znanosti**.

V letu 2014 smo izdali znanstveno monografijo avtorice red. prof. dr. Danice Železnik z naslovom **SKRB ZASE KOT PARADIGMA ŽIVLJENJA STAROSTNIKOV**.

V letu 2016 smo izdali tudi znanstveno monografijo avtorja dr. Jerneja Završnika, dr. med. spec. pediatra z naslovom: **»Empirical analysis of changes of the biomechanical properties of chosen skeletal muscles in motoric development of children with bibliometric analysis of the literature»**.

Do konca leta 2023 je na Fakulteti za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec izšlo 13 zbornikov predavanj z recenzijo znanstvenih konferenc z mednarodno udeležbo, ki jih vsako leto prireja FZSV SG.

Za potrebe pedagoškega procesa smo izdali univerzitetni učbenik avtoric prof. dr. (Republika Finska) Danice Železnik in Antonije Ivanuša z naslovom: **»Izvedba aktivnosti zdravstvene nege po standardih»**. Učbenik je leta 2019 izšel v ponatis.

Za potrebe pedagoškega procesa v študijskem programu Fizioterapije smo izdali učbenik avtorja pred. Domna Šerdonerja, mag. zdr. ved z naslovom: **»Izbrana poglavja nevrofizioterapije z okvaro zgornjega motoričnega nevrona«**

2.8 Opis okolja, v katerem deluje zavod

FZSV SG že od svoje ustanovitve namenja veliko pozornost sodelovanju z zdravstvenimi, kakor tudi s socialnimi zavodi. Pri svojem delovanju, zlasti z izvajanjem kliničnega in praktičnega usposabljanja študentov v delovnem okolju je fakulteta aktivno vpeta v ožji in širši družbeni in gospodarski prostor. Klinično in praktično usposabljanje, ki je obvezni del študijskega procesa, poteka v učnih zavodih fakultete, na tak način je fakulteta povezana z gospodarstvom in drugimi organizacijami, saj se zaveda, da je povezovanje z uporabniki znanja temelj za kakovosten razvoj študijske in raziskovalne ponudbe. Klinično in praktično usposabljanje vodijo **usposobljeni klinični mentorji s področja zdravstvenih in socialnih ved**. Fakulteta za zdravstvene in socialne vede je velika pridobitev za koroško regijo ter širši slovenski prostor, saj pri izvajanju študijskega procesa sodelujejo številni ugledni strokovnjaki na področju zdravstvene nege, medicine in socialnih ved, ki v prostoru oblikujejo in

posredujejo novo znanje. S tem je fakulteti omogočen prenos znanja v obe smeri in tako prispeva k trajnostnemu razvoju lokalnega in širšega regionalnega okolja. Regionalnost ohranjamo preko sodelovanja z organizacijami na primarnem in sekundarnem nivoju zdravstva. Sodelujemo tudi z drugimi organizacijami po Sloveniji in v tujini.

FZSV SG pa je s številnimi sporazumi vključena tudi v mednarodne oblike sodelovanja.

3 USMERITVE IN CILJI ZAVODA

3.1 Zakonske in druge pravne podlage

Fakulteta za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec deluje na podlagi:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23),
- Statuta Fakultete za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec,
- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPdve, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (UR. L. RS št. 35/17, 24/19, 65/22, 61/23)
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96–popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01–popr., 56/02, 43/06 – KolP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16–popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20, 88/21, 136/22 in 11/23),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS št. 43/11),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI, 55/17 in 100/22 – ZSZUN),
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg, 9/19 in 186/21 – ZZrID),

- Zakona o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 – popr. in 109/12),
- Pravilnika o varovanju osebnih in zaupnih podatkov na Fakulteti za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec (sprejet 14.04.2020),
- Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na FZSV (sprejet 14.04. 2020),
- Pravilnika o načinu volitev študentskega sveta (sprejet 14.04. 2020),
- Pravilnika o izvajanju študentske ankete na FZSV (sprejet 14.04. 2020),
- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425);
- Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22 in 61/23)
- Pravil o določitvi meril in postopkov za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti Fakultete za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec (sprejeta 14.04.2020),
- Akta o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest na Visoki šoli za zdravstvene vede Slovenj Gradec (sprejet 16. 9. 2009, dopolnitve 23. 02. 2011),
- ter drugih drugih aktov na področju visokegašolstva, pravilnikov in ostalih internih aktov FZSV SG.

3.2 Dolgoročni cilji

Dolgoročni cilji so bili zastavljeni v letu 2022 v okviru dokumenta »Strategija Fakultete za zdravstvene in socialne vede za obdobje 2022-2027«.

Tabela 2: Dolgoročni cilji 2022-2027

Št.	Cilj na področju kakovosti	Ukrep	Kazalnik
1	Poenoten sistem zagotavljanja kakovosti za vse programe	Projekt kakovost Prenova študijskih programov Uvajanje dodatnih interdisciplinarnih znanj	Priročnik za kakovost z natančnimi smernicami. Prenova učnih načrtov, posodabljanje. Razvoj dodatnih izbirnih predmetov
2	Zadovoljni deležniki	Preverjanje zadovoljstva, izdelava kriterijev in meril ter vprašalnikov Letni razgovori Karierni center- aktivnosti	Zaposljivost diplomantov
3	Sodelovanje z zdravstvenimi in socialno-varstvenimi organizacijami IN Sodelovanje z lokalnim okoljem	Klinično usposabljanje Skrb za zdravje v lokalni skupnosti	Kontinuirana srečanja, skupne okrogle mize Meritve parametrov občanom
Št.	Cilj na področju izobraževanja	Ukrep	Kazalnik
1	Oblikovanje in povečanje izobraževalne ponudbe	Razširitev programov s specialnimi moduli	Akreditacija modulov

			Vpis študentov
2	Širitev izobraževalnih programov zdravstvene nege, fizioterapije, zdravstvenih in socialnih ved v tujino	Posnetek stanja v tujini, raziskava trga Sodelovanje s tujimi partnerji v smislu raziskovanja Promocija programov v tujini	Vpis študentov iz tujine
3	Priprava učnega gradiva za študente	Motiviranje visokošolskih učiteljev za pripravo študijskega gradiva	Natis učnega gradiva
Št.	Cilj na področju raziskovanja	Ukrep	Kazalnik
1.	Za potrebe izobraževanja okrepiti raziskovalno, kakor razvojno delo	<ul style="list-style-type: none"> - za posamezna strokovna področja zdravstvene nege in fizioterapije pridobiti raziskovalno razvojne projekte - zaposlene vključevati v raziskovanje, sodelovanje z mentorji iz kliničnega okolja - sodelovanje raziskovalcev v projektih mednarodne izmenjave predavateljev, raziskovalcev, osebja, študentov - organizacija mednarodnih konferenc - kontinuirani stiki s kliničnim okoljem za oblikovanje sodelovanja na aplikativnih projektih - izdaja lastne znanstvene revije 	<p>Pridobljeni projekti</p> <p>število vključenih raziskovalcev v projekte</p>

2.	Mednarodno uveljavljanje	- omogočiti pogoje za delo na mednarodnih projektih.	- podpis pogodbe za aplikativni projekt
3.	Objavljanje v znanstvenih revijah	- sofinanciranje objav s strani VŠZV SG (v vsaj eni mednarodni reviji SSCI večji od 0) - nadaljevanje objavljanja člankov v revijah z SSCI večji od 0.	- število točk pri Sicris-u - število objav v mednarodnih revijah, kjer je SSCI večji od 0

3.3 Kratkoročni prednostni cilji

Tabela 3: Aktivnosti v okviru Kariernega centra

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
Maj 2024	14. znanstvena konferenca z mednarodno udeležbo s področja zdravstvenih in socialnih ved	Predstojnik centra
Junij 2024	16. študentska konferenca s področja zdravstvenih ved	Predstojnik centra

Tabela 4: Aktivnosti v okviru Centra za kakovost in zdrav življenjski slog

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
Junij – September 2024	Predavanja za lokalno skupnost	Predstojnik centra
September 2024	Okrogla miza na temo zdravega življenjskega sloga.	Predstojnik centra

Tabela 5: Aktivnosti v okviru Alumni kluba

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
Maj-Julij 2024	Organiziranje srečanja	Člani Alumni kluba/senat
September 2024	Izobraževanje za mentorje	Alumni klub/referat

Tabela 6: Aktivnosti v okviru Komisije za kakovost

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
Oktober- december 2024	Zbiranje dokumentacije, analiz za pripravo smoevalvacije	Komisija za kakovost/referat

2024	Spremljanje pobud za izboljšanje kakovosti	Komisija za kakovost
------	--	----------------------

Tabela 7: Aktivnosti v okviru Inštituta za raziskovanje

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
2024	Aktivna udeležba VŠU na znanstvenih konferencah.	Inštitut za raziskovanje
2024	2 objavljena strokovna/znanstvena članka.	Inštitut za raziskovanje
2024	Najmanj en razvojni/ raziskovalni projekt.	Inštitut za raziskovanje

Tabela 8: Aktivnosti v okviru Knjižnice

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
2024	Nabava najmanj 20 novih enot gradiva v knjižnici	Knjižnica

Tabela 9: Aktivnosti v okviru Izobraževalne dejavnosti

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
2024	Izpeljava najmanj 2 izvolitev v naziv	Senat/referat
September November 2024	Imenovana 2 tutorja študenta za medsebojno pomoč med študenti.	Dekanica
2024	Izvedba anket in ocena nad 2,5	Referat (VIS sistem)
2024	Posodobitev programov za izobraževanje.	Dekanat
2024	Ponuditi programe za izpopolnjevanje.	Dekanat
2024	Promocija študijskih programov	Vsi organi FZSV
2024	2 gostujoča strokovnjaka iz prakse	Dekanica/VŠU
2024	1 izvedena mednarodna mobilnost osebja/VŠU in 1 študenta.	Referat/Mednarodna pisarna
2024	1 podpisan nov sporazum s tuji/domačimi (visokoškolskimi) institucijami.	Dekanica/Mednarodna pisarna
2024	Posodobitev učnih načrtov	VŠU/Katedre/Senat
2024	Posodobitev učne negovalne dokumentacije za klinično usposabljanje	pred. Tina Vetter, mag.zdr. nege/Katedra za zdravstvene in socialne vede
2024	Posodobitev učbenika Izvedba aktivnosti zdravstvene nege po standardih	pred. Tina Vetter, mag.zdr. nege/Katedra za zdravstvene in socialne vede

2024	Posodobitev Knjižice znanj in spretnosti na področju zdravstvene nege	pred. Tina Vetter, mag.zdr. nege/Katedra za zdravstvene in socialne vede
2024	Začetek priprave lastne revije, ki bi izhajala 1 x letno in bi naslovlila vse deležnike v zdravstvu in socialnem varstvu, znotraj katere bi lahko vključili študente vseh smeri.	Dekanica/pred. Tina Vetter, mag.zdr. nege/pred. Domen Šerdoner, mag. fiziot./pred. Alen Kapel, mag. fiziot.
2024	Medštudijsko povezovanje predmetov v programih zdravstvena nega in fizioterapija, kot na primer: (respiratorna terapija, nameščanje in rokovanje z bolniki in podobno)	Dekanica/pred. Tina Vetter, mag.zdr. nege/pred. Domen Šerdoner, mag. fiziot./pred. Alen Kapel, mag. fiziot.
2024	Izvedba izobraževanja za družinskega oskrbovalca	Dekanica/pred. Tina Vetter, mag.zdr. nege

Tabela 10: Aktivnosti Dekanice

Mesec	Aktivnost	Odgovornost
2024	Sestanki z ustanoviteljem (najmanj 2)	Dekanica/Upravni odbor
Februar 2024	Letni razgovori z zaposlenimi	Dekanica
2024	Sestanki z delodajalci	Dekanica

3.3.1 Druge načrtovane naloge

Tabela 11: Načrt vpisa v 1. letnik študija v študijskem letu 2024/2025

Ime študijskega programa	Predvideno število razpisanih mest	
	Redni	Izredni
Zdravstvena nega – za slovenske državljane	12	50
Zdravstvena nega – za tuje državljane	0	5
Zdravstvene in socialne vede – magistrski študijski program druge stopnje	0	45
Zdravstvene in socialne vede – magistrski študijski program druge stopnje /za tujce in brez slovenskega državljanstva/	0	5
Fizioterapija– za slovenske državljane	0	50
Fizioterapija– za tuje državljane	0	5

Tabela 12: Kazalniki uspešnosti študentov

Kazalnik	Študijsko leto 2021/2022	Študijsko leto 2022/2023	Načrt za študijsko leto 2023/2024
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih prve stopnje.	89,55	83,33	več kot 80%
Prehodnost študentov iz 2. v 3 letnik v študijskih programih prve stopnje.	79,5	85,94	Več kot 80%
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih druge stopnje.	90	100	Več kot 80%
Odstotek ponavljavcev v študijskih programih prve stopnje.	0,7	3,8	manj kot 15%
Povprečno število let trajanja študija v študijskih programi prve stopnje.	4,2	4,75	manj kot 4,5
Povprečno število let trajanja študija v študijskih programi druge stopnje.	3,77	3,2	Manj kot 2,5

Tabela 13: Investicije in investicijsko vzdrževanje

Kratkoročni prednostni cilji	Načrtovane naloge v letu 2024	Pričakovani rezultati v letu 2024
Analiza potreb po manjkajoči opremi v novih prostorih	Dokup potrebne opreme.	Nakup opreme v vrednosti 15.000,00
Drobna oprema za kabinet.	Pedagoška oprema	Nakup opreme za izvedbo procesa v vrednosti 15.000,00
Vzdrževanje	Vzdrževanje opreme in naprav, ki so v lasti FZSV	Vzdrževanje v predvideni vrednosti 5.000,00

Tabela 14: Kadrovska politika

Kratkoročni prednostni cilji	Načrtovane naloge v letu 2024	Pričakovani rezultati v letu 2024	Predvideni viri financiranja
Priprava pogodb VŠU/VSS ter drugih gostujočih strokovnjakov za izvajanje programov ZN VS, FTH VS in ZSV MAG.	Priprava pogodb za izvajalce.	Podpisane vse pogodbe najkasneje do 10.10.2024.	Vir FZSV SG, proračun RS in drugi viri.
Izvedba postopkov habilitacije in reelekcije za visokošolske učitelje in njihove sodelavce.	Izvedba postopkov za izvolitev v naziv ali reelekcijo za 2 visokošolskih učiteljev, sodelavcev.	2 novo ali ponovno izvoljena visokošolska učitelja ali sodelavca.	Vir FZSV SG in drugi viri.

3.3.2 Kadrovski načrt

Tabela 15: Kadrovski načrt

Zap. št.	Delovno mesto	Obseg zaposlitve (v %) v 2023	Načrt zaposlitve (v %) v 2024
1	Dekanica / Visokošolska učiteljica – redna profesorica	120 (1,2 FTE)	120 (1,2 FTE)
2	Referata za študijske in študentske zadeve	1x 120, 1x100, 1x50, 1x20 (2,9 FTE)	1x120 +2x100+1x50+1x20 (3,9 FTE)
3	Predstojnik Centra za kakovost in zdrav življenjski slog / Visokošolski učitelj – višji predavatelj	20 (0,2 FTE)	20 (0,2 FTE)
4	Visokošolska učiteljica – izredna profesorica	20 (0,2 FTE)	20 (0,2 FTE)
5	Visokošolski učitelj - predavatelj	1x100, 1x 20 (1,2 FTE)	1x100+2x20 (1,4 FTE)
6	Visokošolski sodelavec- asistent	20 (0,20)FTE	20 (0,20 FTE)
SKUPAJ FTE		5,9 FTE	7,1 FTE

3.4 Kratkoročni prednostni cilji

Tabela 16: Kratkoročni prednostni cilji

Kratkoročni prednostni cilji za leto 2023/2024	Kazalniki
Zagotoviti študijski proces, ki temelji na ustrezno habilitiranih in kompetentnih visokošolskih učiteljih in strokovnih sodelavcih.	Najmanj 2 novi/ponovni izvolitve v naziv. Najmanj 2 VŠU/VSS na znanstveni konferenci – aktivna udeležba z objavo znanstvenega/strokovnega članka.
Pomoč študentom, ki temelji na dobri odzivnostjo vseh deležnikov na pobude študentov.	Visokošolski učitelji so odzivni na pobude študentov.
Spodbujanje raziskovalnega/ razvojnega dela.	Najmanj 1 razvojno/raziskovalni projekt.
Vpis 3. generacije Fizioterapija	40 vpisanih študentov
Zagotoviti optimalne pogoje za delo administrativnega osebja.	Najmanj 2 sestanka z ustanoviteljem. Izvedeni letni razgovori z zaposlenimi.
Zgraditi učinkovit sistem pridobivanja finančnih (proračunskih sredstev) za delovanje fakultete ter stimulatивно, učinkovito in razvojno usmerjeno porabo teh sredstev.	Izveden vsaj 1 program vseživljenjskega izobraževanja. Izvesti vsaj 1 konferenco /posvet/ seminar/okroglo mizo.
Ohraniti in vzpostaviti mednarodno sodelovanje z drugimi (visokošolskimi) institucijami.	Izpeljana najmanj 1 Erasmus+ mobilnost učiteljev/osebja in najmanj 1 izmenjava študentov.
	Najmanj 1 nov sporazum s tujo/domačo visokošolsko institucijo/zavodom.
Krepiti učinkovito sodelovanje s kliničnim okoljem in potencialnimi delodajalci ter diplomanti.	Najmanj 2 gostujoča strokovnjaka.
	Povprečna ocena vprašalnika za mentorje je vsaj 2,5 (max 4).
	Povprečna ocena vprašalnika za študente je vsaj 2,5 (max 4).
	Vsaj eno izobraževanje za klinične mentorje.
Organiziranje dogodka za lokalno prebivalstvo v smislu zdravega načina življenja	Izvedba najmanj 1 dogodka
Promocija Fakultete in študijskih programov na srednjih šolah v koroški regiji	Promocija na najmanj 2 srednjih šolah

4 Finančni načrt

4.1 Splošni del finančnega načrta

4.1.1 Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Tabela 1717: Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku

NAZIV KONTA	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2023	FINANČNI NAČRT 2024	FN 2024/ Ocena realizacije 2023
-------------	------------------	------------------	---------------------	------------------------------------

I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	749.566	868.922	963.235	110,85%
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	748.846	868.352	962.535	110,85%
A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	29.174	81.358	132.535	162,90%
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	9.863	66.357	118.535	178,63%
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	9.863	66.357	118.535	178,63%
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	5.000	0	5.000	-
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	5.000		5.000	-
f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	14.311	15.001	9.000	60,00%
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421 do 430)	719.672	786.994	830.000	105,46%
Prejete obresti	2.046			-
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	717.626	786.994	830.000	105,46%
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 do 436)	720	570	700	122,81%
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	720	570	700	122,81%
II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	582.116	820.578	962.165	117,25%
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	581.916	820.008	961.565	117,26%
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	239.686	310.243	367.029	118,30%
Plače in dodatki	214.255	268.238	313.653	116,93%
Regres za letni dopust	9.750	10.930	12.000	109,79%
Drugi izdatki zaposlenim	15.681	31.075	41.376	133,15%
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	37.335	40.143	50.496	125,79%

Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.311	20.763	26.119	125,80%
Prispevki za zdravstveno zavarovanje	17.677	19.007	23.909	125,79%
Prispevki za zaposlovanje	140	150	189	126,00%
Prispevki za porodniško varstvo	207	223	279	125,11%
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	303.510	390.992	504.040	128,91%
Pisarniški in splošni material in storitve	266.783	317.270	418.040	131,76%
Posebni material in storitve	23.055	47.509	30.000	63,15%
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.200	11.612	33.000	284,19%
Prevozni stroški in storitve		1.567	2.000	127,63%
Izdatki za službena potovanja	6.154	5.065	10.000	197,43%
Tekoče vzdrževanje	0	7.010	10.000	142,65%
Poslovne najemnine in zakupnine	318	959	1.000	104,28%
J. Investicijski odhodki (371 do 480)	1.385	78.630	40.000	50,87%
Nakup opreme	1.385	78.630	40.000	50,87%
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	200	570	600	105,26%
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	200	570	600	105,26%
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	167.450	48.344	1.070	2,21%
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	-167.450	-48.344	-1.070	2,21%

FZSV v letu 2024 načrtuje 963.235 EUR prihodkov po načelu denarnega toka, kar je za 11,85 % več kot v letu 2023 in sicer zaradi prejetih sredstev iz naslova izvajanja rednega študija in zaradi izvajanja programa fizioterapija za dva letnika in začetek tretjega letnika. 962.535 EUR

prihodkov je za izvajanje javne službe, od tega je 118.535 EUR prejetih sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo. FZSV v letu 2024 načrtuje presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka v višini 1.070 EUR.

4.1.2 Načrt prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Tabela 1818: Načrt prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Realizacija 2022		Ocena realizacije 2023		Finančni načrt 2024		Realiz 23 JS / Realiz 22 JS	FN 24 JS / Realiz 23 JS	FN 24 Trg / Realiz 23 Trg
	Izvajanje javneslužbe	Prodaja blaga in stor.na trgu	Izvajanje javneslužbe	Prodaja blaga in stor.na trgu	Izvajanje javneslužbe	Prodaja blaga in stor.na trgu			
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	0	720	0	90	0	700	-	-	7,78
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV		720		90		700	-	-	7,78
B) FINANČNI PRIHODKI	2.045		1				0,00	0,00	-
C) DRUGI PRIHODKI	749.294		803.145		932.617		1,07	1,16	-
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	0	0	0	0	0	0	-	-	-
D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	751.339	720	803.146	90	932.617	700	1,07	1,16	7,78
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	429.448	368	394.323	4.420	500.635	650	0,92	1,27	0,15
STROŠKI MATERIALA	13.403		24.027	41	25.000	200	1,79	1,04	4,88
STROŠKI STORITEV	416.045	368	370.296	4.379	475.635	450	0,89	1,28	0,10
F) STROŠKI DELA (676+677+678)	283.128	0	362.689	0	424.896	0	1,28	1,17	-
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	215.310		275.957		320.000		1,28	1,16	-
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	34.890		43.656		51.520		1,25	1,18	-

DRUGI STROŠKI DELA	32.928		43.076		53.376		1,31	1,24	-
G) AMORTIZACIJA			1.354		6.000		-	4,43	-
N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	712.576	368	758.366	4.420	931.531	650	1,06	1,23	0,15
O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	38.763	352	44.780	-4.330	1.086	50	1,16	0,02	-0,01
P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	-38.763	-352	-44.780	4.330	-1.086	-50	1,16	0,02	-0,01
Davek od dohodka pravnih oseb	6.608	67	5.934		150		0,90	0,03	-
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	32.155	285	38.846	-4.330	936	50	1,21	0,02	-0,01
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	-32.155	-285	-38.846	4.330	-936	-50	1,21	0,02	-0,01

FZSV SG v letu 2024 načrtuje po načelu obračunskega toka 933.317 EUR prihodkov, kar je za 16 % več kot v letu 2023. 932.617 EUR prihodkov je za izvajanje javne službe in 700 EUR iz naslova prodaje blaga in storitev. FZSV SG v letu 2024 načrtuje presežek prihodkov nad odhodki po načelu obračunskega toka v višini 986 EUR.

4.1.3 Načrt računa finančnih terjatev in naložb

FZSV SG v letu 2024 ne bo odobraval posojil niti jih nima odobrenih.

4.1.4 Načrt računa financiranja

FZSV SG se v letu 2024 ne bo zadolževala in tudi ne bo dajala posojil.

4.2 Obrazložitev finančnega načrta

FZSV SG v letu 2024 načrtuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.070 EUR po denarnem toku. Denarni tok bo v letu 2024 pozitiven iz naslova prejete koncesije in tržne dejavnosti, medtem ko bo iz naslova izvajanja projektov, ki jih pridobivamo iz EU proračuna, negativen, ker je fakulteta v letu 2023 že prejela sredstva za izvedbo te dejavnosti. Ravno tako fakulteta načrtuje presežek odhodkov nad prihodki iz naslova drugih virov, ker so bila sredstva za nabavo opreme že zagotovljena v preteklih letih. Na izrednem študiju se v letu 2024 načrtuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 36.927 EUR, ker se bodo v študijskem letu 2024/2025 študentje prvič vpisali v 3 letnik programa fizioterapija in veliko študentov šolnino plača v naprej za celotno študijsko leto.

FZSV SG ugotavlja, da sredstva, ki jih bo fakulteta pridobila od Ministrstva, za izvedbo rednega študijskega programa Zdravstvena nega za samo dvanajst študentov, ne bodo zadostovala. Izvedba rednega študija bi morala biti v celoti pokrita s sredstvi koncesije in ne na račun izrednih študentov, ki šolnino plačujejo sami. Drugih sredstev na trgu FZSV praktično ne ustvarja, iz občinskih virov bo FZSV SG prejela 5.000 EUR, le te bo namenila za nakup nujno potrebne opreme in medicinskega materiala za izvedbo laboratorijskih vaj.

4.2.1 Posebni del finančnega načrta

Posebni del finančnega načrta sestavljajo tabele, ki so v prilogi:

4.2.2 Finančni načrt za leto 2024

4.2.3 Kadrovski načrt za leto 2024

4.2.4 Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2024